



## AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA

PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO VACANTE A TEMPO PIENO/INDETERMINATO NEL PROFILO DI "COLLABORATORE DI FASCIA A PER L'ESPLETAMENTO DI ATTIVITA' IN MATERIA AMMINISTRATIVA/CONTABILE", CATEGORIA B, POSIZIONE GIURIDICA B3, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001

### Il Dirigente

*premessò che*

con deliberazione G.C. n. 66 del 14.03.2017 si è da ultimo approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale riferita al triennio 2017, 2018 e 2019;

è ivi stabilito di procedere alla copertura del posto vacante di categoria B, posizione giuridica B3, profilo di "Collaboratore di fascia A per l'espletamento di attività in materia amministrativa/contabile", mediante l'istituto della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;

allo stato non sono presenti graduatorie scaturenti da procedure selettive di mobilità espletate utilizzabili per la presente necessità;

con determinazione n. 1599 del 19.9.2017 si è approvato il relativo avviso pubblico;

quanto sopra premesso, rende noto quanto segue.

### **Art. 1 - Posti disponibili**

Il Comune di Lucca intende verificare le richieste di mobilità di personale dipendente a tempo indeterminato di Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d. lgs. n. 165/2001 verso questo Ente, ai sensi dell'art. 30 dello stesso d. lgs. n. 165/2001, relativamente alla copertura di n. 1 posto del seguente profilo professionale:

### **Collaboratore di fascia A per l'espletamento di attività in materia amministrativa/contabile categoria B, posizione giuridica B3, del CCNL Regioni-Autonomie Locali**

La mobilità sarà veicolata da una selezione finalizzata ad individuare tale figura.

Il presente avviso non vincola comunque e in alcun modo l'Amministrazione Comunale che, a suo insindacabile giudizio, potrà anche decidere di non procedere alla mobilità agli esiti della valutazione della Commissione di cui al successivo art. 5.

### **Art. 2 - Requisiti**

Sono richiesti i seguenti requisiti:

1 essere dipendente a tempo indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d. lgs. n. 165/2001, con inquadramento in categoria B, posizione giuridica B3,

del CCNL Regioni-Autonomie Locali, o categoria corrispondente, e con profilo in area amministrativa/contabile;

2 per i dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale: espressa dichiarazione nella domanda di impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità;

3 non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari.

### **Art. 3 - Presentazione della domanda**

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso del Comune di Lucca. Il personale interessato al seguente avviso è quindi invitato ad inoltrare domanda, datata e firmata, in carta semplice, secondo l'allegato schema.

Alla domanda dovrà obbligatoriamente essere allegata la seguente documentazione, pena l'esclusione:

- 1 il proprio *curriculum vitae* datato e firmato; esso dovrà contenere indicazioni dettagliate relativamente all'anzianità di servizio, al titolo di studio posseduto, al servizio prestato o in corso di svolgimento, evidenziando le effettive attività svolte nell'ambito del profilo professionale in possesso con riferimento agli uffici e ai settori in cui è maturata l'esperienza lavorativa, al possesso di ulteriori requisiti utili alla valutazione;
- 2 la copia leggibile del proprio documento di identità personale in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro il giorno 23 ottobre 2017** ed **esclusivamente** a mezzo di una delle seguenti modalità alternative:

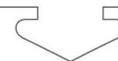
- a) consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Lucca, sito in Via S. Maria Corteorlandini n. 3 – Lucca, nell'ambito degli orari di apertura al pubblico del medesimo ufficio;
- b) via posta, tramite raccomandata a/r, al seguente indirizzo: Comune di Lucca, Via S. Giustina n. 6 – 55100 Lucca;
- c) invio alla casella di P.E.C. [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it); in questo caso la domanda dovrà essere spedita esclusivamente tramite casella PEC o CEC-PAC (comunicazione elettronica certificata tra P.A. e Cittadino) valida secondo la normativa vigente.

Nel caso sub b), si raccomanda che sul retro della busta venga posta l'annotazione "Contiene domanda di partecipazione all'avviso di mobilità di categoria B, posizione giuridica B3, profilo amministrativo/contabile".

### **Art. 4 - Esclusione delle domande**

Saranno escluse dalla selezione:

- le domande che non indichino il possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti dal precedente art. 2;
- le domande pervenute oltre il termine stabilito dal precedente art. 3;
- le domande prive della firma in calce;
- le domande avanzate da dipendenti titolari di un contratto di lavoro a tempo parziale che non contengano l'esplicito impegno alla trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno in caso di attivazione della mobilità;
- le domande prive della copia leggibile del documento di identità personale in corso di validità;
- le domande prive del curriculum;
- le domande pervenute alla casella di P.E.C. [comune.lucca@postacert.toscana.it](mailto:comune.lucca@postacert.toscana.it) non spedite da casella PEC o CEC-PAC.



## **Art. 5 - Criteri di valutazione**

La selezione prevede la verifica e l'accertamento della professionalità e delle competenze possedute, degli aspetti evidenziati nel curriculum nonché della generale predisposizione del candidato a ricoprire il ruolo, e criteri previamente definiti da una apposita Commissione.

Le date di convocazione dei candidati ammessi e le modalità con cui si procederà al loro esame comparativo saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Lucca [www.comune.lucca.it](http://www.comune.lucca.it), nella apposita sezione Selezione e bandi di concorso/Mobilità volontaria.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguirà altra diversa o ulteriore comunicazione; l'assenza dei candidati costituirà rinuncia alla istanza di mobilità.

Alla conclusione dei propri lavori la Commissione redige una relazione finale che darà conto della individuazione del soggetto ritenuto maggiormente idoneo per la mobilità e la trasmette al dirigente dei Servizi del Personale.

Gli esiti della procedura saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Lucca.

## **Art. 6 - Assunzione**

Individuato il candidato idoneo alla attivazione delle mobilità, l'Amministrazione Comunale di Lucca concorderà con l'ente di appartenenza la decorrenza della mobilità entro un termine compatibile con le esigenze organizzative dello stesso Comune di Lucca.

Qualora l'accordo non sia definito entro 60 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione Comunale di Lucca, la stessa si riserva la facoltà di individuare altro soggetto risultato idoneo agli esiti delle valutazioni della Commissione.

## **Art. 7 -Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del d. lgs. n. 196/2003, le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Servizi del Personale del Comune di Lucca e presso la Commissione.

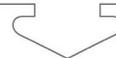
I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per la presente procedura.

## **Art. 8 - Informazioni**

Per ulteriori informazioni possono essere contattati i seguenti numeri telefonici: 0583/442027, 0583/442017, 0583/442572.

## **Art. 9 - Esiti della selezione**

Fermo restando quanto previsto dal precedente art. 6 comma 2, gli esiti della selezione potranno essere utilizzati sino al termine dell'anno 2017, qualora l'Amministrazione ne ravvisi l'opportunità per eventuali successive e sopravvenute necessità nell'ambito del profilo di che trattasi.



## Art. 10 - Disposizioni finali

Il Comune di Lucca si riserva di modificare o revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Il dirigente

Lucca li 20.9.2017

COMUNE DI LUCCA	COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 011304/2017 del 20/09/2017 - 3.3.1 Firmatario: GRAZIANO ANSELLI Documento Principale	Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D Lgs. 82/2005 e successive modificazioni, stampata da Goracci Laura il giorno 20/09/2017 attraverso il software gestionale in uso