



COMUNE DI BIBBIENA

(Provincia di Arezzo)

AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 D. LGS. N. 165/2001, DI NR. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ADDETTO SERVIZI SOCIALI" CAT. D, POSIZIONE GIURIDICA D1

Il Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane

VISTO l'art. 30 del D. Lgs 30.03.2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n 188 del 3/11/2016, immediatamente eseguibile, con la quale è stato modificato il piano triennale assunzioni 2016/2018;
VISTO il vigente Regolamento Comunale per la Mobilità Esterna;
VISTO il vigente Regolamento di organizzazione;
VISTA la propria Determinazione n. 977 del 04.11.2016 con la quale è stato approvato lo schema di avviso di mobilità;

RENDE NOTO

Art. 1 - INDIZIONE SELEZIONE.

È indetta una procedura per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria tra Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, di nr. 1 posto nel profilo professionale di "ISTRUTTORE DIRETTIVO ADDETTO SERVIZI SOCIALI" CAT. D, POSIZIONE GIURIDICA D1.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il trattamento economico attribuito sarà quello corrispondente alla categoria giuridica D1, secondo quanto previsto dal vigente CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO, oltre all'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, al rateo di tredicesima mensilità, nonché ad eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Gli emolumenti di cui sopra si intendono al lordo delle ritenute di legge e dei contributi per il trattamento di previdenza ed assistenza.

Art. 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Alla selezione possono partecipare i dipendenti che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) *Dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, in servizio presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, inquadrati nella categoria giuridica di accesso "D1" del CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali (o in area/categoria equiparabile, se dipendenti di Enti di diverso comparto) con il profilo professionale di "Assistente Sociale" o profilo omogeneo per contenuto a quello del posto da ricoprire;*

b) *Possesso di titolo di studio idoneo all'esercizio della professione di Assistente Sociale (è fatto salvo il rispetto della equipollenza dei titoli che dovrà essere dimostrata dal candidato):*

- Diploma di Assistente Sociale ai sensi del DPR 15 gennaio 1987, n. 14;
- ovvero Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art. 2, L. 84/93;
- ovvero Laurea triennale appartenente alla classe 6 del D.M. 4.08.2000;
- ovvero Laurea (L) appartenente alla classe L39 Lauree in Servizio Sociale;
- ovvero Laurea specialistica (LS) appartenente alla classe 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali;
- ovvero Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi LM-87 Servizio sociale e politiche sociali;
- ovvero altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti.

c) *Iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali, istituito ai sensi della legge 84/93, D.M. 155/98 e successive modifiche ed integrazioni previste dal D.P.R. 328/01;*

d) *Possesso della patente di guida (cat. B);*

- e) essere in possesso dell' idoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprirsì senza prescrizioni alle mansioni ai sensi del d. lgs 81/08 e ss.mm.ii;*
- f) non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;*
- g) non essere incorsi in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;*
- h) essere in possesso del nulla osta rilasciato dall' amministrazione di provenienza o di dichiarazione di disponibilità al rilascio dello stesso;*

TUTTI I REQUISITI PRESCRITTI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE – TERMINI. ESCLUSIONE.

Per partecipare alla selezione i candidati devono presentare domanda di partecipazione, redatta in carta libera, conformemente allo schema di cui all'allegato del presente bando, indirizzata all' **Ufficio Personale Comune di Bibbiena – Via Berni n. 25 – 52011 Bibbiena (AR).**

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato, corredata da copia di un documento di identità in corso di validità, dal preventivo parere favorevole, sul rilascio del successivo nulla osta, da parte dell'Amministrazione di appartenenza e da eventuale curriculum sottoscritto dal candidato, e presentata **entro il 5 Dicembre 2016.**

Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

Al fine del rispetto dei termini prescritti nell'avviso, farà fede la data di arrivo all'Ufficio protocollo del Comune.

QUANTO DICHIARATO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE EQUIVALE A DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI ai sensi di quanto previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

La domanda può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Bibbiena entro le ore 13,00 del giorno di scadenza.
- Inoltrata mediante Fax al numero 0575 530667
- spedita a mezzo di Raccomandata A.R.;
- inoltrata per posta elettronica alla casella PEC: bibbiena@postacert.toscana.it; (solo se spedita da una casella di posta elettronica certificata).

Nel caso in cui il termine ultimo per la consegna della domanda coincida con un giorno festivo, con un giorno di sciopero degli uffici comunali o degli uffici postali, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione e del curriculum vitae. In ogni caso, l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta.

E' motivo di esclusione:

- domanda non pervenuta nei termini;
- mancanza dei requisiti indicati all'art. 3;
- domanda, dichiarazioni e allegati non sottoscritti.

In caso di vizi sanabili nella domanda di partecipazione, viene disposta con determinazione del Servizio Personale l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno loro comunicati tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione. Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

Art. 6 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E COMUNICAZIONI.

Una Commissione appositamente costituita, procederà alla valutazione del candidato più idoneo al posto da ricoprire mediante valutazione comparativa delle domande e dei curricula e di apposito colloquio tendente ad individuare la professionalità adeguata a ricoprire il ruolo specifico richiesto.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura, compresa la data e il luogo di svolgimento del colloquio, saranno resi noti, solo ed esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito Internet del Comune di Bibbiena www.comunedibibbiena.gov.it. Tali comunicazioni avranno valore di notifica.

ART. 7 -ASSUNZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini dell'avviso o di non dare seguito alla procedura di mobilità, in caso di sopravvenute cause ostative o di diversa, insindacabile valutazione dell'Amministrazione.

L'assunzione è comunque subordinata alla verifica, al momento dell'assunzione, del rispetto della normativa vigente in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle disposizioni di legge finalizzate agli obiettivi di finanza pubblica e di contenimento della spesa.

L'assunzione è altresì subordinata all'esito della procedura di mobilità avviata ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs 165/2001.

ART. 8 - INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 , comma 1, del D. Lgs. N. 165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Ai fini della Legge 675/96, si informa che l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati in possesso dell'Amministrazione saranno trattati solo per le finalità commesse e strumentali alla selezione e alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti

Per ulteriori informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune (orario dal lunedì al sabato dalle ore 10 alle ore 13, tel. 0575/530628/629).

Con la presentazione delle domande è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso e nei Regolamenti comunali.

Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati: Dr.ssa Ivana Vignoli.

Bibbiena lì, 5 Novembre 2016



IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

(Vignoli Dr.ssa Ivana)

SCHEMA DA SEGUIRE NELLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA
(DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE)

All' Ufficio Risorse Umane
Comune di Bibbiena
Via Berni n. 25
Bibbiena
52011 AREZZO

Il/la sottoscritto/a, nato a,
..... (Prov.) il e residente in,
..... (Prov.....) via,
....., n., cap., n. telefonico..... n. tel. cell.
Indirizzo posta elettronica.....

Chiede

di essere ammesso/a partecipare alla procedura di mobilità volontaria in posto di "Istruttore direttivo addetto servizi sociali" categoria D1;

Consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del Testo unico, D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria personale responsabilità

Dichiara

A) di essere in servizio presso..... con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dal..... categoria..... Profilo..... con orario..... (tempo pieno o tempo parziale);

B) di essere in possesso del seguente titolo di studio:, conseguito in data/...../....., rilasciato da con sede in, con la votazione di/.....;

C) di essere iscritto all'Albo degli assistenti sociali nella Regione..... nella sezione.....
Con il n°.....

D) di non avere riportato condanne penali né di essere sottoposto a procedimenti penali in corso

E) di non essere incorso in procedure disciplinari concluse con sanzioni nel corso dei 2 anni precedenti la pubblicazione del bando;

E) di essere in possesso dell'idoneità senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;

F) di essere in possesso della patente di categoria B conseguita il..... rilasciata da con scadenza il

Chiede inoltre

che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente recapito:

presso, via, n., cap, località,
..... (Prov.)¹

¹ Da indicare solo se diverso dall'indirizzo di residenza.

indirizzo e mail.....
recapito telefonico.....

Il/la sottoscritto/a si impegna, infine, a comunicare ogni eventuale variazione relativa al recapito.
Con la presentazione della presente domanda autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione.

- Allega a corredo della domanda di partecipazione:
- copia del documento di identità personale in corso di validità
- Curriculum
- Nulla osta o dichiarazione di disponibilità al rilascio nulla osta

....., li/.....

Firma
